

Busta A

1) Quale è l'organo competente che dispone il Piano Nazionale Anticorruzione?		
A	L'AGCM	
B	L'ANAC	X
C	Il Consiglio dei Ministri	

2) Cos'è il CIG		
A	Controllo interno di gestione	
B	Contratto integrativo di gestione	
C	Codice identificativo di gara	X

3) Secondo il nuovo codice dei contratti pubblici, il contratto non può essere stipulato prima di:		
A	120 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione	
B	35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione	X
C	60 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione	

4) Secondo l'art. 1 della Legge 7 agosto 1990, n.241, sono economicità, efficacia, pubblicità i criteri su cui deve reggersi l'attività amministrativa?		
A	L'art. 1 della L. 241/90 non detta criteri in materia	
B	Sì, lo sono, insieme ai criteri di trasparenza e imparzialità	X
C	No, è prevista solo l'imparzialità della Pubblica Amministrazione	

5) La legge n. 241/1990 disciplina		
A	Il dovere di partecipazione dei privati al procedimento amministrativo.	
B	La partecipazione dei privati al procedimento amministrativo.	X
C	Le modalità di cooperazione dei privati al procedimento amministrativo.	

6) Qualora non si sia provveduto a determinare il termine entro cui il procedimento amministrativo debba concludersi, esso:		
A	si considera come non indicato e pertanto non esiste obbligo di conclusione	
B	è stabilito dalla legge n. 241/1990 in 30 giorni.	X
C	è stabilito dalla legge n. 241/1990 in 120 giorni.	

7) Ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il segretario comunale può essere revocato?		
A	No mai fino alla fine del mandato del Sindaco	
B	Sì, con provvedimento motivato del Sindaco previa deliberazione della giunta, per violazione dei doveri d'ufficio	<input checked="" type="checkbox"/>
C	Sì, con provvedimento motivato del Sindaco previa autorizzazione del Ministero degli Interni, per violazione dei doveri d'ufficio	

8) Nelle materie in cui il Consiglio ha una competenza propria, possono essere adottate deliberazioni da altri organi?		
A	No, mai	
B	No, salvo le variazioni urgenti di bilancio	<input checked="" type="checkbox"/>
C	Sì, se lo prevede lo Statuto	

9) Le fasi delle entrate sono:		
A	Accertamento, riscossione e versamento	<input checked="" type="checkbox"/>
B	Accertamento e liquidazione	
C	Riscossione e versamento	

10) Il parere di regolarità contabile è rilasciato:		
A	dal responsabile del servizio interessato	
B	dal responsabile di ragioneria	<input checked="" type="checkbox"/>
C	dall'organo di revisione dell'ente	

11) Il termine per l'approvazione del rendiconto della gestione è stabilito:		
A	Entro il 30 novembre dell'anno successivo	
B	Entro il 31 luglio dell'anno successivo	
C	Entro il 30 aprile dell'anno successivo	<input checked="" type="checkbox"/>

12) Gli Enti Locali garantiscono durante la gestione e nelle variazioni di bilancio:		
A	Il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti	<input checked="" type="checkbox"/>
B	Che la stipulazione dei contratti preveda sempre come reperire le relative risorse	
C	Che le entrate superino sempre le uscite	

13) I debiti fuori bilancio		
A	Possono essere riconosciuti in via d'urgenza dalla Giunta comunale	
B	Non possono derivare da sentenze esecutive	
C	Possono riguardare anche l'acquisizione di beni e servizi avvenuta in violazione degli obblighi sugli impegni di spesa.	<input checked="" type="checkbox"/>

14) Anche gli EE. LL. devono redigere il bilancio consolidato?		
A	Si, ai sensi dell'art. 11 bis del d.lgs. n. 118 del 2011	<input checked="" type="checkbox"/>
B	No, mai, ai sensi dell'art. 11 bis del d.lgs. n. 118 del 2011	<input type="checkbox"/>
C	Solo nei casi espressamente previsti dall'art. 11 bis del d.lgs. n. 118 del 2011	<input type="checkbox"/>

15) Cosa si intende ai fini dell'IMU per "fabbricato"?		
A	Ogni abitazione principale	<input type="checkbox"/>
B	Gli immobili che abbiano più di due piani e che sono iscritti nel catasto edilizio	<input type="checkbox"/>
C	L'unità immobiliare che è iscritta (o deve essere iscritta) nel catasto edilizio urbano, ivi inclusa l'area occupata dalla costruzione e le eventuali pertinenze	<input checked="" type="checkbox"/>

16) In tema di TARI, nel caso di detenzione breve dell'immobile, di durata non superiore a sei mesi:		
A	la tassa non è dovuta ed è un caso di esenzione totale.	<input type="checkbox"/>
B	la tassa è dovuta dall'utilizzatore	<input type="checkbox"/>
C	la tassa non è dovuta dall'utilizzatore ma resta esclusivamente in capo al possessore	<input checked="" type="checkbox"/>

17) La "responsabilità amministrativa" del dipendente comunale denominata anche patrimoniale o contabile insorge allorchè l'inosservanza di obblighi di servizio:		
A	Procura un danno patrimoniale esclusivamente all'Ente datore di lavoro	<input type="checkbox"/>
B	Procura un danno patrimoniale all'Ente datore di lavoro o a un terzo con obbligo di risarcimento da parte dell'Ente	<input checked="" type="checkbox"/>
C	Procura un danno patrimoniale esclusivamente ad un terzo	<input type="checkbox"/>

18) La Richiesta di Offerta (RdO) su MEPA:		
A	Può essere solo "aperta"	<input type="checkbox"/>
B	Può essere solo "ad invito"	<input type="checkbox"/>
C	Può essere sia "aperta che "ad invito"	<input checked="" type="checkbox"/>

19) L'istituzione e l'ordinamento dei tributi locali è di competenza		
A	Della Giunta Comunale	<input type="checkbox"/>
B	Dei Dirigenti di settore	<input type="checkbox"/>
C	Del Consiglio Comunale	<input checked="" type="checkbox"/>

20) Ai sensi dell'art. 211 del D.Lgs. 267/2000, "il tesoriere:		
A	E' responsabile esclusivamente dei depositi intestati all'ente superiori ai 100.000,00 euro	
B	E' escluso da responsabilità patrimoniale per eventuali danni causati all'Ente affidante	
C	E' responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'Ente	X

21) Secondo l'art. 183 del TUEL, affinché gli impegni di spesa di ciascun responsabile di servizio siano esecutivi		
A	E' sufficiente che ci sia la copertura finanziaria	
B	Devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario il quale deve apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	X
C	E' sufficiente che ciascun responsabile di servizio apponga sull'impegno il visto di regolarità amministrativa e contabili	

22) Ai sensi del D.L.gs. 267/2000 e s.m.i., le previsioni di entrata del bilancio di previsione finanziario sono classificate in...		
A	titoli e tipologie	X
B	missioni e programmi	
C	titoli e programmi	

23) Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il Piano Esecutivo di Gestione		
A	dimostra l'esito della gestione delle somme economiche	
B	definisce gli obiettivi di gestione da affidare ai responsabili dei servizi, unitamente alle dotazioni necessarie	X
C	evidenzia analiticamente i costi ed i ricavi della gestione	

24) Ai sensi del D.L.gs. 267/2000 e s.m.i., in relazione ai bilanci degli Enti locali, la prima fase del procedimento di spesa è...		
A	l'impegno	X
B	La liquidazione	
C	Il pagamento	

25) Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in che cosa consiste l'ordinazione?		
A	Nel trasferimento, nelle casse dell'Ente locale, delle somme incassate dagli incaricati sia interni che esterni all'Ente stesso	
B	Nella determinazione, in base ai documenti atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, della somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno stesso	
C	Nella disposizione impartita al tesoriere dell'Ente locale, mediante il mandato di pagamento, di provvedere al pagamento delle spese	X

26) Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., quando devono essere richiesti i pareri dei responsabili dei servizi?		
A	Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo	<input checked="" type="checkbox"/>
B	Nel caso in cui l'ente non abbia il Segretario comunale o questo sia assente	
C	Solamente nei casi in cui comporti riflessi diretti sulla situazione economica dell'ente	

27) Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., quale fra le seguenti alternative di risposta NON è un compito del dirigente?		
A	La presidenza delle commissioni di gara e di concorso	
B	Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa	
C	La predisposizione del piano dettagliato di obiettivi	<input checked="" type="checkbox"/>

28) Ai sensi dell'art. 46 , comma 4 del TUEL		
A	il Sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione al Consiglio	<input checked="" type="checkbox"/>
B	il Sindaco non può revocare gli assessori	
C	il Sindaco può revocare uno o più assessori dandone motivata comunicazione alla Giunta	

29) I Comuni possono stipulare contratti di diritto privato?		
A	No, mai	
B	Si, come tutte le amministrazioni pubbliche	<input checked="" type="checkbox"/>
C	Si, ma soltanto se si tratta di contratti di compravendita	

30) Sono beni del patrimonio indisponibile:		
A	I beni del patrimonio storico-artistico e archeologico	<input checked="" type="checkbox"/>
B	Esclusivamente i beni mobili appartenenti ad un ente pubblico.	
C	Esclusivamente i beni immobili appartenenti ad un ente pubblico.	